

**REGULAMIN**  
**rekrutacji do klas pierwszych**  
**I Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku**  
**w roku szkolnym 2025/2026 dla absolwentów szkół podstawowych**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ((Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730 i 2089 oraz z 2023 r. poz. 185) – rozdział 6;
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431);
3. Zarządzenie nr 15/2025 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2025 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe, i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie pomorskim na rok szkolny 2025/2026.

**§ 1.**

1. Warunkiem przyjęcia do klasy pierwszej I Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku, zwanego dalej I LO, w roku szkolnym 2025/2026 jest ukończenie 8-klasowej szkoły podstawowej.
2. Proces rekrutacji jest prowadzony z wykorzystaniem systemu elektronicznego. Kandydaci są zobowiązani do założenia konta w tym systemie. Podstawowe czynności związane z rekrutacją kandydat może prowadzić tylko za pomocą tego konta. Konto można założyć na stronie:  
**rekrutacje-slupsk.pzo.edu.pl.**

**§ 2.**

1. Dokumenty obowiązujące kandydata ubiegającego się o przyjęcie do I LO w roku szkolnym 2025/2026 to:
  - 1) składane w I etapie dostarczania dokumentów:
    - a) wniosek o przyjęcie do szkoły potwierdzony przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata;

- b) zaświadczenia dokumentujące wypełnianie kryteriów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 i 2 (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata lub notarialnie, a także w postaci urzędowo poświadczonych odpisów albo wyciągów. W przypadku wielodzietności wystarcza oświadczenie rodzica/ prawnego opiekuna);
- 2) składane w II etapie dostarczania dokumentów:
- a) poświadczona kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
- b) poświadczona kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu ośmioklasisty;
- c) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów i olimpiad przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim - przeprowadzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami oświatowymi - uzupełniające informację o tym osiągnięciu umieszczoną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata/prawnego opiekuna lub notarialnie, a także w postaci urzędowo poświadczonego odpisu albo wyciągu);
- 3) składane w III etapie dostarczania dokumentów, potwierdzające wolę przyjęcia do I LO:
- a) oryginał świadectwa ukończenia szkoły;
- b) oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ośmioklasisty;
- c) fotografię w wersji elektronicznej przesłać na adres [rekrutacja@lo1.slupsk.pl](mailto:rekrutacja@lo1.slupsk.pl)  
Zdjęcie powinno być aktualne, kolorowe, w minimalnej rozdzielczości 492×633 piksele, wykonane na jednolitym, jasnym tle o równomiernym oświetleniu, bez cieni i elementów ozdobnych, w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze **do 5 MB**, podpisane w nazwie pliku w kolejności: **klasa, nazwisko, imię ucznia**. Informacje na stronie szkoły: <https://www.lo1.slupsk.pl/e-legitymacje>
- d) załącznik od 1 do 3 do niniejszego regulaminu.
2. Terminy związane z poszczególnymi etapami składania dokumentów zostały podane w § 8.
3. Dopuszcza się w I etapie składanie dokumentów na adres [rekrutacja@lo1.slupsk.pl](mailto:rekrutacja@lo1.slupsk.pl) Przez postać elektroniczną dokumentów należy rozumieć **plik zawierający skan lub czytelną fotografię wydrukowanego i podpisanego przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata wniosku o przyjęcie do I LO oraz pliki zawierające skany lub czytelne fotografie zaświadczeń podpisanych przez osoby je autoryzujące, będących załącznikami do wniosku.**
4. W przypadku dokumentów składanych drogą papierową I LO zastrzega sobie prawo ustanowienia - w ramach podanego przez Pomorskiego Kuratora Oświaty harmonogramu - szczegółowych zasad przekazania dokumentów, które wynikają np. z konieczności zachowania niezbędnego reżimu epidemiologicznego.

### § 3.

1. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej I LO decyduje suma punktów możliwych do uzyskania w procesie rekrutacyjnym - maksymalnie 200 punktów, a w tym:

- 1) 100 punktów uzyskanych w wyniku egzaminu ósmoklasisty zawartych w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu. Zasady przeliczania wyników uzyskanych za poszczególne egzaminy na punkty rekrutacyjne określa rozporządzenie MEiN z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów;
- 2) 100 punktów uzyskanych za oceny z: języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych przez szkołę obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

2. Na 100 punktów wymienionych w § 3 ust.1 pkt. 2 składa się:

- 1) maksymalnie 72 punkty uzyskane za oceny z: języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych przez szkołę obowiązkowych zajęć edukacyjnych. W poszczególnych klasach są to:

Klasa	Punktowane, wybrane obowiązkowe zajęcia edukacyjne
<p><b>KLASA I A – matematyczno – geograficzna, 30 miejsc</b> kształcenie rozszerzone w zakresie: matematyki, geografii oraz języka angielskiego <b>Ofertą w tej klasie zostanie wzbogacona o komunikację międzykulturową – e-twinning a także STEM</b></p>	<p>a) geografia, b) język angielski</p>
<p><b>KLASA I B – humanistyczna, 30 miejsc</b> kształcenie rozszerzone w zakresie języka polskiego, wiedzy o społeczeństwie i historii <b>Ofertą wzbogacona będzie o edukację retoryczno-medialną: etyka wypowiedzi, kryteria zrozumiałego przekazu werbalnego, kreowanie wizerunku, siła perswazji mowy ciała, komunikacja interpersonalna i społeczna</b></p>	<p>a) historia, b) wiedza o społeczeństwie</p>
<p><b>Klasa I C - medyczno-przyrodnicza, 30 miejsc</b> kształcenie rozszerzone w zakresie biologii, chemii i fizyki <b>Ofertę w tej klasie wzbogacimy o podstawy ratownictwa medycznego</b></p>	<p>a) biologia, b) chemia</p>
<p><b>Klasa I D – politechniczna, 30 miejsc</b> kształcenie rozszerzone w zakresie matematyki, fizyki i języka angielskiego. <b>Ofertą w tej klasie zostanie wzbogacona o komunikację międzykulturową – e-twinning a także STEM</b></p>	<p>a) fizyka, b) język angielski</p>

- 2) 28 punktów uzyskanych za inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej
3. Sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego, matematyki oraz każdego z dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych:
  - 1) celujący – 18 punktów,
  - 2) bardzo dobry – 17 punktów,
  - 3) dobry – 14 punktów,
  - 4) dostateczny – 8 punktów,
  - 5) dopuszczający- 2 punkty.
4. Sposób przeliczania innych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej za:
  - 1) ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem - 7 punktów;
  - 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
    - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
    - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
    - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
  - 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230):
    - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
    - b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
    - c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
  - 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
    - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
    - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
    - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje

się 5 punktów,

- d) tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;

5) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanych zgodnie z obowiązującymi przepisami oświatowymi:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

6) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w ust. 4 pkt. 2–5, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu:

- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
- b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
- c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
- d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 4 pkt. 2-6, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia uzyskane w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych **do przyznania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów**. Wykaz zawodów wiedzy, sportowych i artystycznych uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym jest umieszczony na stronie Pomorskiego Kuratorium Oświaty.

7) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym aktywności na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – przyznaje się 3 punkty.

4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty przelicza się na punkty oceny z przedmiotów wchodzących w skład tego egzaminu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej na zasadach określonych w Rozporządzeniu MEiN z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.

#### § 4.

1. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami oświatowymi przyjmowani są do I LO w pierwszej kolejności niezależnie od innych kryteriów zawartych w regulaminie. Informacja o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów i olimpiad przedmiotowych winna być umieszczona na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
2. Pierwszeństwo przyjęcia do I LO w przypadku równorzędnych wyników punktowych uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym mają w kolejności:
  - 1) kandydaci mający problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej;
  - 2) kandydaci spełniający (równorzędnie) jedno lub więcej z kryteriów:
    - a) wielodzietność rodziny kandydata (minimum 3 dzieci),
    - b) niepełnosprawność kandydata,
    - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
    - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
    - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
    - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
    - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. Kopie wszystkich dokumentów poświadczających prawo do pierwszeństwa w przyjęciu do I LO w przypadku równej liczby punktów (dotyczy to kryteriów z § 4 ust. 2 pkt. 1 i 2) należy złożyć w sekretariacie w I etapie składania dokumentów (§ 8). Brak takich zaświadczeń będzie wiązał się z nieuwzględnieniem danego kryterium w procesie rekrutacji.
4. W przypadku gdy wymienione w § 4 ust. 2 kryteria okażą się nierozstrzygające w stosunku do kandydatów z równą liczbą punktów, o pierwszeństwie w przyjęciu do danej klasy decyduje kolejność ustalona w elektronicznym systemie naboru.

#### § 5.

1. Pierwszym (wiodącym) językiem obcym we wszystkich klasach jest język angielski. Dopuszcza się utworzenie grupy z innym językiem wiodącym. W obu przypadkach musi to jednak być język kontynuowany ze szkoły podstawowej.

2. Drugi język obcy kandydaci do I LO wybierają sami spośród następujących języków: język francuski, język hiszpański, język niemiecki, język rosyjski, a także język angielski, jeżeli kandydat kontynuuje ze szkoły podstawowej naukę innego języka wiodącego niż język angielski.

### § 6.

Kandydaci, którzy ukończyli szkołę za granicą, przyjmowani są do I LO na podstawie świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, jeżeli uczeń takie posiada. Dyrektor I LO podejmuje decyzję o przyjęciu danego ucznia do szkoły na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia.

### § 7.

1. Dyrektor I LO powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną oraz z jej składu Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej i jego zastępcę lub zastępców. Zastępcy Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej realizują czynności i mają wszystkie uprawnienia przewidziane dla Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej w przypadku jego nieobecności.
2. Na swoim pierwszym posiedzeniu Szkolna Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję o przyjęciu procedury swojej pracy.
3. Posiedzenia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej zwołuje jej Przewodniczący. Dla uzyskania ważności podjętych postanowień w posiedzeniu musi wziąć udział przynajmniej 2/3 członków Komisji.

### § 8.

1. Szkolna Komisja Rekrutacyjna pracuje zgodnie z przedstawionym poniżej harmonogramem, wynikającym z Zarządzenia nr 15/2025 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2025 r.

Składanie wniosku o przyjęcie do I LO oraz dokumentów poświadczających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (§ 2 ust. 1 pkt 1 lit a,b z uwzględnieniem § 4 ust. 2, pkt 1 i 2) – <b>I etap dostarczania dokumentów</b>	od 15 maja 2025 r. od godziny 8.00 do 13 czerwca 2025 r. do godziny 15.00
Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do I LO poprzez dostarczenie: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmioklasisty i ewentualnych zaświadczeń o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów i olimpiad, przy czym osiągnięcia edukacyjne, sportowe, artystyczne, związane z pracą społeczną powinny zostać umieszczone na świadectwie (§ 2 ust. 1 pkt 2 lit a, b, c). Także złożenie nowego wniosku w przypadku zmiany szkoły kandydowania - <b>II etap dostarczania dokumentów</b>	od 4 lipca 2025 r. od godziny 8.00 do 8 lipca 2025 r. do godz. 15.00

Weryfikacja przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do I LO i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 8 lipca 2025 r.
<b>Podanie do publicznej wiadomości przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do I LO</b>	15 lipca 2025 r. do godziny 15.00
Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata woli podjęcia nauki w danej szkole poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz innych dokumentów wymienionych w § 2 (ust. 1, pkt 3 lit a, b, c i d) – o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej - <b>III etap dostarczania dokumentów</b>	do 18 lipca 2025 r. do godz. 15.00
<b>Podanie do publicznej wiadomości przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do I LO</b>	21 lipca 2025 r. do godziny 14.00
Wystąpienie do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia (ewentualna możliwość dla kandydatów nieprzyjętych do LO).	od 21 lipca 2025 r. do 23 lipca 2025 r.
Sporządzenie przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
Wniesienie do Dyrektora I LO odwołania od rozstrzygnięcia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
Rozpatrywanie przez Dyrektora I LO odwołań od rozstrzygnięć Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

2. Na rozstrzygnięcie Dyrektora I LO służy skarga do sądu administracyjnego.

Dyrektor  
I Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Krzywoustego  
w Słupsku  
Barbara Grędecka



.....  
.....  
(Dane rodzica lub prawnego opiekuna)

**KLAUZULA ZGODY  
NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA**

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka

.....  
(imię lub imiona, nazwisko dziecka)

przez I Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku z siedzibą w Słupsku, przy ul. Szarych Szeregów 15, w związku z organizowaniem dodatkowych zajęć szkolnych i pozalekcyjnych, na udział w uroczystościach, konkursach, zawodach sportowych, zbiorowych wyjściach i wyjazdach; poprzez ich zamieszczanie w szczególności w kronice szkolnej, gazetkach szkolnych, tablicach ściennych i folderach oraz graficznych opracowaniach albumowych i kalendarzowych, na stronie internetowej szkoły oraz profilu społecznościowym np. „Facebook.com”, „Twitter.com”- dla potrzeb funkcjonowania szkoły oraz w celu informacji i promocji I LO w Słupsku.

2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na rejestrowanie i utrwalanie wizerunku mojego dziecka podczas zajęć, wycieczek i innych wyjść, konkursów i uroczystości organizowanych przez I Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku z siedzibą w Słupsku, przy ul. Szarych Szeregów 15 oraz wykorzystanie tego wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć, filmów i nagrań w kronice szkolnej, gazetkach szkolnych, tablicach ściennych i folderach oraz graficznych opracowaniach albumowych i kalendarzowych, na stronie internetowej szkoły, profilu społecznościowym, kronice szkolnej, gazetkach szkolnych – w celu informacji i promocji I Liceum Ogólnokształcącego w Słupsku.
3. Wyrażam zgodę na opatrzenie wizerunku mojego dziecka jak i wykonanych przezeń prac i wykonań podpisem poprzez użycie imienia i nazwiska dziecka,

.....  
(imię lub imiona, nazwisko dziecka)

- a. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
- b. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
- c. Zostałem(-am) poinformowany(-a) o przysługującym mi prawie do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis)

.....  
(pieczęć szkoły ponadpodstawowej).....  
(pieczęć szkoły podstawowej)**KARTA INFORMACYJNA****POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA UCZNIĄ DO SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ**Informuję,.....  
(imię i nazwisko ucznia)Urodzony(a)..... w .....  
(dzień-miesiąc-rok) (mięjscość)

Imiona Rodziców.....

Adres zamieszkania.....  
(kod-mięjscość-ulica-nr-domu-nr mieszkania)

Gmina.....

Został(a) przyjęty(a) na rok szkolny 2025/2026 do klasy pierwszej liceum ogólnokształcące dla młodzieży  
.....  
(typ szkoły ponadpodstawowej)**w I Liceum Ogólnokształcącym im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku**

Słupsk,

.....  
(miejscość, data) (podpis i pieczęć dyrektora szkoły ponadpodstawowej)Pouczenie:

1. Potwierdzenie przyjęcia ucznia objętego obowiązkiem nauki do szkoły ponadpodstawowej służy kontroli obowiązku nauki, o którym mowa w art. 36 ust. 9 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
2. Dane osobowe ucznia (imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania) oraz adres Urzędu Gminy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia wypełnia wychowawca lub inny upoważniony pracownik szkoły podstawowej.
3. Uczeń składa „Kartę informacyjną” w jednym egzemplarzu, razem z oryginałem świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginałem zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty w tej szkole, w której potwierdził wolę podjęcia nauki.
4. W terminie do **15 września 2025 r.** szkoła ponadpodstawowa przekazuje potwierdzenie przyjęcia ucznia do Urzędu Gminy właściwego ze względu na miejsce zamieszkania ucznia, co stanowi wypełnienie przepisu art. 36 ust. 15 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe).

Adres Urzędu Gminy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia:

Urząd\*.....w

ul.

kod pocztowy, miejscość


(\*) Gminy, Miasta, Miasta i Gmin

